

PATVIRTINTA
VšĮ Utenos verslo informacijos
centro
direktoriaus 2019 m. balandžio 11 d.
įsakymu Nr. VT-98

JAUNIMO INTEGRACIJOS Į DARBO RINKĄ SKATINIMO PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Jaunimo integracijos į darbo rinką skatinimo programa (toliau – Programa) reglamentuoja pagalbą jaunuoliams integruotis į darbo rinką vasaros laikotarpiu, kompensacijų darbdaviams skyrimo, mokėjimo tvarką, atsakomybės ir kontrolės tvarką.

2. Programa skirta Utenos rajono savivaldybės jaunimui nuo 14 iki 17 m. (įskaitytinai), besimokančiam Utenos rajono savivaldybės teritorijoje esančiose ugdymo įstaigose (toliau – jaunimas). Programos vykdymo terminas – 2019 m. birželio – rugpjūčio mėnesiai, ne ugdymo proceso metu.

3. VšĮ Utenos verslo informacijos centras (toliau – Centras) administruoja ir viešai skelbia informaciją apie Programą interneto svetainėse www.utenosvic.lt ir darbas.utena.lt.

4. Programoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos darbo kodekse, Lietuvos Respublikos jaunimo politikos pagrindų įstatyme ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

5. Programos tikslas – sudaryti palankias sąlygas jaunimo užimtumui didinti vasaros atostogų metu (birželio – rugpjūčio mėnesiais).

6. Programos uždaviniai:

6.1. didinti jaunimo motyvaciją pasirinkti darbą vasaros atostogų metu kaip vieną iš užimtumo priemonių;

6.2. padėti jaunimui integruotis į darbo rinką vasaros atostogų metu;

6.3. skatinti darbdavius įdarbinti jaunimą kompensuojant darbo vietos išlaikymą Programoje nustatyta tvarka.

7. Įgyvendinant Programą siekiama skatinti jaunimo bendradarbiavimą su Utenos rajono savivaldybės teritorijoje veikiančiais verslo subjektais, pagerinti jaunimo profesinio orientavimo kokybę, užimtumą vasaros atostogų laikotarpiu.

III SKYRIUS PROGRAMOS DALYVIAI IR IMTIS

8. Dalyvauti Programoje gali:

8.1. Utenos rajono darbdaviai (toliau – Darbdaviai), kurie yra Lietuvos Respublikoje įsteigti juridiniai asmenys, ūkinę veiklą vykdančys Utenos rajono savivaldybės teritorijoje.

8.2. Reikalavimai jaunuoliui, dalyvaujančiam Programoje:

- 8.2.1. gyvenamoji vieta turi būti deklaruota Utenos rajono savivaldybės teritorijoje;
 - 8.2.2. besimokantis Utenos rajono savivaldybės teritorijoje registruotoje ugdymo įstaigoje pagal pagrindinio, vidurinio ugdymo ar profesinio mokymo programą;
 - 8.2.3. darbo sutartyje nurodytą pirmąją darbo dieną jaunuolis privalo būti ne jaunesnis nei 14 m. ir ne vyresnis nei 17 m. (įskaitytinai).
9. Programos imtis – ne mažiau kaip 75 jaunuoliai. Pirmenybė teikiama atsižvelgiant į darbdavio, darbuotojo ir Centro pasirašytos trišalės bendradarbiavimo sutarties registravimo Centre datą ir laiką.

IV SKYRIUS PROGRAMOS VIEŠINIMAS IR PROGRAMOS DALYVIŲ ĮTRAUKIMAS Į PROGRAMĄ

10. Centras interneto svetainėje www.utenosvic.lt išplatina kvietimą dalyvauti Programoje.
11. Darbdaviai apie darbo vietas jaunimui praneša tokia tvarka:
- 11.1. registruojasi internetinėje sistemoje darbas.utena.lt;
 - 11.2. užpildo elektroninę darbo skelbimo formą, kurioje nurodo, kad darbo vieta yra skirta Programos dalyviui;
 - 11.3. pasirenka jaunuolį iš sistemoje darbas.utena.lt registruotų asmenų.
12. Jaunimas dalyvauja Programoje ir renkasi Darbdavį tokia tvarka:
- 12.1. registruojasi internetinėje sistemoje darbas.utena.lt;
 - 12.2. užpildo elektroninę anketą, kurioje nurodo, kad nori dalyvauti Programoje;
 - 12.3. pasirenka darbo vietą iš skelbimų, skirtų Programos dalyviams, ir kreipiasi į Darbdavį nurodytais kontaktais.
13. Su Programos dalyviais Centras sudaro trišalę bendradarbiavimo sutartį (toliau – Sutartis) (1 priedas), kurioje aptariamos pagrindinės bendradarbiavimo sąlygos.
14. Pasirašyta Sutartis registruojama Centre.
15. Programos įgyvendinimo pradžia ir rezultatai yra viešai skelbiami interneto svetainėje www.utenosvic.lt.

V SKYRIUS LĖŠŲ SKYRIMAS IR ATSISKAITYMAS

16. Darbdaviui, dalyvaujančiam Programoje, už kiekvieną įdarbintą jaunuolį lėšos kompensuojamos šia tvarka:
- 16.1. už jaunuolį, įdarbintą maksimaliam jo amžiui leistinam darbo laikui, per mėnesį kompensuojama suma – 200 Eur;
 - 16.2. jei jaunuolis dirba mažiau nei jo amžiui leistina maksimali darbo laiko trukmė, kompensacija skaičiuojama proporcingai mažiau pagal 16.1 papunktį;
 - 16.3. kompensuojamų išlaidų periodas – 2019 m. birželio – rugpjūčio mėnesiai, ne ugdymo proceso metu;
 - 16.4. maksimalus kompensacijos dydis darbdaviui už vieną įdarbintą jaunuolį per Programos vykdymo laikotarpį – 400 Eur. Maksimali kompensavimo trukmė – 2 mėnesiai.
17. Darbdavio ir jaunuolio darbo sutarčiai pasibaigus, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų, Darbdavys Centrai privalo pateikti:
- 17.1. veiklos vykdymo ataskaitą;

- 17.2. darbo sutarties kopiją;
- 17.3. darbo laiko apskaitos žiniaraščio kopiją;
- 17.4. darbo užmokesčio išmokėjimą patvirtinančių dokumentų kopijas.
18. Kompensacija suteikiama, jei jaunuolis pas Darbdavį dirba ne mažiau nei 5 darbo dienas.
19. Nepateikus 17 punkte nurodytų dokumentų, Darbdavys per 5 darbo dienas nuo Centro reikalavimo gavimo dienos privalo pateikti trūkstamus dokumentus. Nepateikus trūkstamų dokumentų kompensacija nemokama.
20. Po kompensacijos išmokėjimo nustačius, kad Darbdavys pateikė neteisingus dokumentus, nepagrįstai gautos lėšos grąžinamos Centrai per 5 darbo dienas nuo Centro reikalavimo gavimo dienos.
21. Įdarbintas jaunuolis dalyvauti Programoje gali tik vieną kartą.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Įdarbinant jaunuolius pagal Programą vadovaujamosi Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais asmenų iki aštuoniolikos metų įdarbinimą.
23. Darbdavys už nepagrįstai gautos kompensacijos negrąžinimą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
24. Centras kaupia ir tvarko jaunuolių bei darbdavių duomenis vadovaujantis duomenų apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais.
25. Visi su Programos įgyvendinimu susiję dokumentai saugomi laikantis Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytą reikalavimų.
-